

THÔNG BÁO

**Về việc ký kết hợp đồng lao động để thực hiện nhiệm vụ công chức
theo quy định tại Nghị định số 173/2025/NĐ-CP**

Căn cứ Công văn số 7415/BNV-CCVC ngày 31/8/2025 của Bộ Nội vụ về việc phương án bảo đảm nhân sự tại cấp xã và Công văn số 9395/BNV-CCVC, ngày 15/10/2025 của Bộ Nội vụ về việc định hướng bổ sung vị trí việc làm ở cấp xã. Công văn số 03890/UBND-NV ngày 11/9/2025 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc phương án bảo đảm nhân sự tại cấp xã; Công văn số 02543/SNV-TCBC ngày 30/10/2025 của Sở Nội vụ về việc hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ công chức.

Để đáp ứng nhu cầu nhân sự thực hiện công tác chuyên môn, UBND xã Ea Wy thông báo ký kết hợp đồng lao động làm việc như sau:

1. Nhu cầu ký kết hợp đồng lao động:

1.1. Chỉ tiêu hợp đồng: **06** chỉ tiêu.

1.2. Vị trí hợp đồng:

UBND xã Ea Wy	Mô tả vị trí việc làm cần hợp đồng	Trình độ chuyên môn		
		Trình độ	Chuyên ngành	Kinh nghiệm và điều kiện ưu tiên
Lĩnh vực thuộc Phòng Văn hóa-Xã hội (02 chỉ tiêu)	-Địa giới hành chính; -Cải cách hành chính; -Thi đua, khen thưởng; -Quản lý văn thư, lưu trữ; -Kế toán.	Đại học	Luật; Quản lý Nhà nước; Công nghệ thông tin; Xã hội học; Quản lý văn hóa; Truyền thông, báo chí; Khoa học – Công nghệ; Khoa học máy tính; Y tế công cộng; Sư phạm, Quản lý giáo dục; Kế toán.	-Ưu tiên có 01 năm kinh nghiệm trở lên; -Ưu tiên có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên.
Lĩnh vực Văn phòng HĐND và UBND xã (02 chỉ tiêu)	-Kế toán; -Nhiệm vụ cụ thể do Chánh Văn phòng HĐND và UBND phân công.	Đại học	Kế toán; Luật, Hành chính; Công nghệ thông tin.	-Ưu tiên có 01 năm kinh nghiệm trở lên; -Ưu tiên có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên.
Lĩnh vực thuộc Phòng Kinh tế (02 chỉ tiêu)	-Kế toán; -Quản lý đầu tư xây dựng.	Đại học	Xây dựng; Kế toán	-Ưu tiên có 01 năm kinh nghiệm trở lên; -Ưu tiên có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

2. Hồ sơ hợp đồng:

- Đơn xin việc theo mẫu hiện hành;

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của UBND xã, phường nơi đăng ký hộ khẩu thường trú;

- Bản sao các văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ phù hợp phải được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023.

3. Hình thức hợp đồng: Phỏng vấn, thỏa thuận trực tiếp. Hợp đồng có thời hạn, không quá 24 tháng trong 06 chỉ tiêu của UBND xã đã giao.

Cơ hội được tuyển dụng trở thành công chức theo Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ nếu người lao động có nguyện vọng cống hiến, gắn bó lâu dài với cơ quan. Về tiền lương, chế độ chính sách khác cho người lao động thực hiện theo thỏa thuận phù hợp với quy định của pháp luật lao động và quy định pháp luật khác có liên quan. Trường hợp áp dụng thang bảng lương của công chức, viên chức thì thực hiện xếp lương theo nguyên tắc quy định tại Nghị định số 204/2024/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ (*mức lương cơ sở nhân hệ số lương bậc 1/9: 2,34*).

4. Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày có thông báo cho đến **hết ngày 15/12/2025**.

Người tham gia tuyển dụng hợp đồng vui lòng nộp hồ sơ trực tiếp tại các Phòng chuyên môn thuộc UBND xã Ea Wy – tỉnh Đắk Lắk (*trong giờ hành chính*).

Địa chỉ: UBND xã Ea Wy – thôn 11 – xã Ea Wy – tỉnh Đắk Lắk.

Điện thoại liên hệ: Ông Nguyễn Anh Khuân – Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã Ea Wy 0849494141. Ông Tạ Văn Tầm-Trưởng Phòng Kinh tế 0942999047. Ông Phùng Ngọc Biên-Phó Trưởng Phòng VH-XH: 0983042269.

Tất cả thông tin tuyển dụng hợp đồng lao động được đăng tải tại Trang thông tin điện tử của UBND xã Ea Wy tại địa chỉ <http://eawy.daklak.gov.vn>

UBND xã Ea Wy thông báo để các cá nhân có nhu cầu ký kết hợp đồng lao động, tìm việc làm được biết, đăng ký tham gia./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy; TT HĐND xã Ea Wy (*báo cáo*);
- Trang TTĐT xã (*đăng tải*);
- Trang OA Zalo UBND xã (*đăng tải*);
- Lưu: VT, VHXXH (PT).

CHỦ TỊCH

Hà Hoàng Quỳnh